




FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)




Regione Calabria **M.I.U.R.** Unione Europea

ISTITUTO COMPRESIVO IC SAN MARCO ARGENTANO

Via V. Emanuele III-n.16
87018 SAN MARCO ARGENTANO (CS)
Tel/ Fax 0984 / 512001 -
Codice Mecc.: CSIC8AE00X
PEC csic8ae00x@pec.istruzione.it

Prot. n. 2903 C/1

San Marco Argentano, 06/06/2019

Ai Sigg. Docenti Scuola dell'infanzia
Ai Sigg. Docenti Scuola Primaria
Ai Sigg. Docenti Scuola Secondaria di I grado
SEDI
Agli Atti
AI DSGA
AL SITO WEB

OGGETTO: ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SCOLASTICO 2018/19

La presente circolare interna mira a fornire le disposizioni necessarie affinché gli adempimenti previsti a conclusione dell'anno scolastico siano efficienti ed efficaci, nonché a garantire la totalità delle presenze attraverso una calendarizzazione comunicata con largo anticipo.

Tutti i docenti sono invitati a completare il registro personale ed a controllare di aver apposto **tutte le firme** e gli argomenti delle lezioni sul registro di classe. Si ricorda, inoltre, che **sui registri non devono figurare scritte a matita e che non sono possibili cancellazioni e abrasioni**. In caso di errore, tracciare una riga che permetta di leggere quanto è stato scritto e **scrivere la correzione** nello spazio disponibile. Si prega di compilare attentamente tutti i documenti in ogni loro parte, per evitare il richiamo in servizio durante le ferie estive.

Scuola Primaria

1) Lunedì 17 e martedì 18 giugno dalle ore 8,30 alle ore 12,30 i docenti di **Scuola Primaria**, nei rispettivi Plessi, costituiscono gruppi di lavoro impegnati nell'elaborazione del Documento finale che sarà presentato all'attenzione del Collegio dei docenti fissato per giorno 25 giugno, ore 17.30. Nella relazione si dovranno evidenziare sia i punti di forza e di debolezza del servizio erogato nel corrente anno scolastico, sia le proposte migliorative per il prossimo. La relazione, inoltre, dovrà valutare le azioni poste in essere dalle Funzioni Strumentali.

2) Mercoledì 19 giugno dalle ore 12,30 alle ore 14,00 i coordinatori di plesso consegneranno agli A.A. gli elenchi alunni con gli esiti della valutazione finale e le schede di valutazione (divise per classi) per l'apposizione dei Timbri, della firma del Dirigente Scolastico e la duplicazione degli stessi.

3) Venerdì 21 giugno dalle ore 9,00 alle ore 10,00 (Plessi periferici) e dalle 10,30 alle 11,30 (Plesso Centro) gli A.A. riconsegneranno ai coordinatori di Plesso i documenti di cui al precedente punto 2.

4) I docenti consegneranno le schede ai genitori, secondo il seguente calendario, che verrà affisso nei vari plessi,:

Plesso Ghiandaro 22/06/2019 dalle ore 09,00 alle ore 12,00

Plesso Cerreto 22/06/2019 dalle ore 09,00 alle ore 12,00

Plesso Iotta 24/06/2019 dalle ore 09,00 alle ore 12,00

Plesso Scalo 24/06/2019 dalle ore 09,00 alle ore 13,00

Plesso Centro 25/06/2019 dalle ore 09,00 alle ore 13,00

Alla consegna dovranno essere presenti tutti i docenti in servizio. Si invita il coordinatore di classe a prestare **la massima attenzione a che ogni genitore firmi la copia per gli atti.**

Scuola secondaria di 1° grado

Giovedì 20 Giugno, dalle ore 9,00 alle ore 13,00: Classi prime

Venerdì 21 Giugno, dalle ore 9,00 alle ore 13,00: Classi seconde

consegna ai genitori del Documento di Valutazione da parte di tutti i docenti di classe.

Si invita il coordinatore di classe a prestare **la massima attenzione a che ogni genitore firmi la copia per gli atti.**

Scuola Infanzia

Si comunica alle docenti quanto segue:

1) dal 17 giugno 2019 osserveranno un turno unico scivolato:

- I° TURNO ore 08,00 – 13,00
- II° TURNO ore 08,30 – 13,30

2) Giovedì 20 giugno e venerdì 21 giugno 2019 dalle ore 16,30 alle ore 18,30 tutti i docenti, presso i locali della Scuola Secondaria di I grado, costituiranno gruppi di lavoro finalizzati all'elaborazione del Documento finale che sarà presentato all'attenzione del Collegio dei docenti fissato per giorno 25 giugno. Nella relazione si dovranno evidenziare sia i punti di forza e di debolezza del servizio erogato nel corrente anno scolastico, sia le proposte migliorative per il prossimo. La relazione, inoltre, dovrà valutare le azioni poste in essere dalle Funzioni Strumentali.

I gruppi, a inizio lavori, individueranno un coordinatore che ha il preciso compito di garantire il corretto ed efficace svolgimento dei lavori.

Si suggerisce di elaborare il documento finale evidenziando dettagliatamente i punti di forza e di criticità del servizio erogato senza dilungarsi su questioni generiche e scontate.

Si richiede una specifica riflessione sull'orario scivolato e ci si attende altresì che il documento abbia un carattere propositivo utile per il prossimo anno scolastico.

2) La consegna degli atti avverrà secondo il seguente calendario:

- **sabato 29 giugno**
ore 9,00/10,00 plessi Cerreto,lotta,Scalo
ore 10,00/11,00 plessi Centro , Ghiandaro

Consegna documenti Primaria e Secondaria di I grado

Si dovranno consegnare, giorno **25 giugno, dalle ore 9.00 alle ore 14,00 - Scuola Primaria** presso l'Ufficio di Segreteria, i seguenti documenti:

- registro di classe;
- registro del docente con relativa relazione finale sulle classi;
- **dichiarazione personale scritta del periodo di ferie prescelto:** 32 giorni lavorativi e 4 giorni di festività soppresse tramite l'apposito modulo, debitamente compilato e firmato. Si ricorda di sottrarre il numero dei giorni di ferie già godute.

Si dovranno consegnare, giorno **26 giugno, dalle ore 9.00 alle ore 12 - Scuola Secondaria di I grado** presso l'Ufficio di Segreteria, i seguenti documenti:

- registro di classe;
- registro del docente con relativa relazione finale sulle classi;
- registro dei verbali dei consigli di classe
- **dichiarazione personale scritta del periodo di ferie prescelto:** 32 giorni lavorativi e 4 giorni di festività soppresse tramite l'apposito modulo, debitamente compilato e firmato. Si ricorda di sottrarre il numero dei giorni di ferie già godute.

I documenti da consegnare alla prof.ssa Quintieri M.Giovanna, referente alunni B.E.S., **entro il 24/06/2019** sono i seguenti:

- Piani di Studio Personalizzati (PDP);
- Piani Educativi Individualizzati (PEI);
- Registri alunni H.

Consegna relazioni conclusive

I docenti responsabili delle diverse attività extracurricolari (Funzioni Strumentali, Referenti, commissioni, Responsabili Progetti) faranno pervenire al Dirigente Scolastico le relazioni di verifica del lavoro svolto **entro il 20/06/2019**, per prenderne visione prima dell'ultimo **Collegio Docenti in seduta plenaria con la presenza di tutti i docenti in servizio, fissato per il 25/06/2019, alle ore 17,30.**

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Antonietta Converso

[Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa ai sensi dell' art. 3 comma 2 del D.l.vo n. 39/1993]